

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАШКИРСКИЙ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (БЭК)

ПРИКАЗ

«01» 08 2016 года

№ 1- 175/3

г. Уфа

**Об утверждении Положения
о методическом совете**

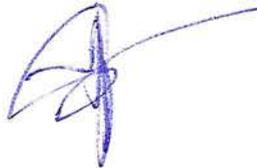
**Частного профессионального образовательного учреждения
«Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения педагогического совета Частного профессионального образовательного учреждения «Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК) от 07.07.2016 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о методическом совете Частного профессионального образовательного учреждения «Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК) (Приложение 1).

Директор БЭК



А.А. Фаттахов

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной и методической работе



В.А. Ротару

Заместитель директора
по общим, правовым и кадровым вопросам



А.Б. Лисовский

Начальник УМО



Л.И. Новоселова

**Положение
о методическом совете
Частного профессионального образовательного учреждения
«Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК)**

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Частном профессиональном образовательном учреждении «Башкирский экономико-юридический колледж» (БЭК) (далее – БЭК). Совет является коллективным консультативным органом по вопросам организации методической работы в БЭК, занимающимся решением актуальных для БЭК проблем, организующим изучение и распространение передового, инновационного опыта учебно-воспитательной работы.

1.2. Методический совет в своей работе руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);

- Уставом и локальными нормативными актами БЭК;

- действующим законодательством регулирующим образовательную деятельность.

1.3. Целью работы Методического совета является развитие и совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Основными задачами методического совета являются:

- осуществление координации действий различных подразделений БЭК по вопросам совершенствования организации учебного процесса в БЭК;

- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников БЭК в условиях модернизации образования;

- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в БЭК;

- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников БЭК в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности.

- участие в подготовке к аттестации сотрудников БЭК;

- проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;

- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей;

- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;

- организация взаимодействия с производственными предприятиями с целью совершенствования рабочих программ в соответствии с современными требованиями промышленных предприятий.

2. Направления деятельности Методического совета

2.1. Рассмотрение мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.2. Разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, учебно-методической документации.

2.3. Рассмотрение планов учебной и методической работы.

2.4. Подготовка предложений по тематике проведения конференций, конкурсов и смотров в БЭК и за его пределами.

2.5. Анализ и оценка передового опыта и инновационной деятельности преподавателей БЭК.

2.6. Анализ и оценка методической, опытно-экспериментальной работы преподавателей и обучающихся БЭК.

2.7. Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в БЭК.

2.8. Подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей, специалистов, привлеченных к преподавательской деятельности.

2.9. Разработка рекомендаций по совершенствованию материально-технической базы учебных кабинетов (лабораторий).

2.10. Рецензирование методических материалов, разработанных педагогическими работниками БЭК.

2.11. Рассмотрение рекомендаций по внедрению в учебный процесс передового педагогического опыта преподавателей БЭК.

2.12. Привлечение работодателей к участию в формировании оценочного материала и оценки уровня сформированности общих и профессиональных компетенций учащихся, в формировании оценочного материала по ГИА, в проведении учебной и производственной практик, в разработке и актуализации ППССЗ.

3. Порядок формирования, состав, организация работы Методического совета

3.1. Методический совет БЭК организуется в составе: директора, заместителей директора, заведующих отделениями, опытных педагогов, заведующего библиотекой, сотрудники учебно-методического отдела БЭК.

3.2. Председателем Методического совета является директор БЭК. Заместителем председателем является заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе.

3.3. Состав Методического совета формируется ежегодно директором сроком на один год.

3.4. Заседания Методического совета могут проводиться расширенным составом в тех случаях, когда в рассмотрении выносимых на него вопросов должны участвовать другие преподаватели БЭК.

3.5. По вопросам, обсуждаемым на заседании Методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.6. Решения Методического совета имеют рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.7. Каждый член Методического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе.

3.8. Заседания методического совета являются открытыми и правомочными, если в них участвовали более половины членов совета.

3.9. Заседания Методического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем Методического совета. В каждом протоколе указываются его номер, дата заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по рассматриваемому вопросу. Контроль исполнения решений Методического совета возлагается на его председателя.

4. Права Методического совета

4.1. Для осуществления своей деятельности Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать предложения об улучшении воспитательно-образовательного процесса в БЭК;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в ПЦК;
- публиковать справочные, информационно-аналитические и иные материалы по вопросам учебно-методической работы.

5. Обязанности членов Методического совета

5.1. Секретарь Методического совета обязан:

- вести протоколы заседаний содержательно, отражать все рассматриваемые вопросы и принятые решения без искажений;
- своевременно оформлять в печатном виде протоколы заседаний;
- хранить протоколы заседаний Методического совета.

5.2. Члены Методического совета обязаны своевременно посещать все заседания Методического совета, а в случае объективных причин – заранее ставить в известность председателя Методического совета о своём отсутствии.

7. Прекращение полномочий Методического совета

7.1. Полномочия Методического совета прекращаются по истечении срока, установленного п. 3.3. настоящего Положения.